ศาลากลางจังหวัดยะลา
รับวันที่........ก.ค. 2566
เวลา........ 6391
ลงรับที่........

ฝ.บท.
กง.บถ.
กง.สส.
กง.กม.
กง.กจ.
กง.บป.

ที่ ลป ๕๑๐๑๐/ว ๑๘๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ตำบลศาลา อำเภอเกาะคา
ลำปาง ๕๒๑๓๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

สถจ.ยะลา
๖๖๖๙ 10.19
๑๐ ก.ค. ๒๕๖๖
ลงวันที่........

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง มีความประสงค์รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือตำแหน่งหัวหน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๑-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๕ สังกัดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์มายังหน่วยงานท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง โดยให้ผู้ประสงค์ขอโอนยื่นคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๒๓ ๗๖๐๐ ต่อ ๑๐๕๑ ในวันและเวลาราชการ หรือทางเว็บไซต์ https://web.lp-pao.go.th/person/ (กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวดวงรัตน์ โล่ห์สุนทร)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. ๐ ๕๔๒๓ ๗๖๐๐ ต่อ ๑๐๕๑

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

……

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง จำนวน ๑ อัตรา จึงมีความประสงค์รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๕/๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๕๒ (๑) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕๔) พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และข้อ ๑๖๓ (๒) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕๑) พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งหัวหน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๑-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๕ สังกัดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด

๒.๒ มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับโอน ตามที่ ก.จ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๓ ประวัติการลาของผู้ขอโอน และหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาจากหน่วยงานต้นสังกัดว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

/๓.๕ สำเนา...

๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองสำเนาโดยหัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตรและใบรับรองรายงานผลการศึกษา) ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๗ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

๓.๘ ผู้ขอโอนจะต้องจัดทำวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอโอน (รายละเอียดตามภาคผนวก ก) และผลงานที่ประสบความสำเร็จในลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอโอน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข) และจัดส่งพร้อมคำร้องขอโอน โดยมีหนังสือนำส่งจากต้นสังกัด

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการรับโอน

ดำเนินการโดยพิจารณาจากประวัติการรับราชการ ผลงานและวิสัยทัศน์หรือวิธีการอื่นใดตามความเหมาะสม

๕. กำหนดระยะเวลารับโอน

ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอนไปรับราชการในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น สามารถยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และหากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๒๓ ๗๖๐๐ ต่อ ๑๐๕๑ ในวันและเวลาราชการ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการขอโอนได้ทาง https://web.lp-pao.go.th/person/ (กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวตวงรัตน์ โล่ห์สุนทร)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง